

Перечень документов

1. Вопросник по форме, установленной Банком
2. Копия Свидетельства о регистрации (для Индивидуальных предпринимателей) и/или копия Устава (для юридических лиц);
3. Копия (и) документа (ов), подтверждающего полномочия лица – подписанта;
4. Документ, удостоверяющий личность лица – подписанта (для обзрения) и его копия.

Пакет документов предоставляется Клиентом единожды при совершении первой операции (сделки), а также, в случае если в ранее предоставленные документы были внесены изменения.